南安市水头镇人民政府文件

南水政〔2025〕2号

南安市水头镇人民政府

2024年政府信息公开工作年度报告

本年报是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，由南安市水头镇人民政府编制而成。本年报由总体情况，主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等六部分组成。本报告中使用数据统计期限为2024年1月1日至12月31日。报告的电子版可在南安市人民政府网站下载（http://www.nanan.gov.cn）。如对本报告有任何疑问，请与南安市水头镇人民政府办公室联系（地址：南安市水头镇厦盛路56号水头镇政府二楼党政办201室，电话0595-86985102，邮编：362342）。

一、总体情况

2024年，南安市水头镇人民政府认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，准确把握新时代政务公开工作的职责定位和形式要求，结合工作实际，通过完善工作机制、强化监督保障等措施，不断推进政府信息公开工作规范化，进一步提升政府信息公开工作质量。

1. **主动公开方面：**按照“应公开尽公开”要求，及时发布政策、民生、公示公告等信息，确保法定主动公开内容全部公开到位。2024年，我镇共计主动公开政府信息40条，全文电子化率100%，均按要求按时送南安市档案馆和图书馆存档。

**（二）依申请公开方面：**截至2024年12月31日，我镇未收到政府信息公开申请。

**（三）政府信息管理方面：**建立健全政府信息公开审核发布机制，设立办公室专岗，严格按照规定的程序和时限，上报、更新、维护政府信息公开内容。同时，紧盯重点领域、重点工作和社会公众关注的热点问题，及时发布更新政策文件解读、安全生产、教育、民政各项救助资金公示等内容，提升公开质效。

**（四）平台建设方面：**我镇政府信息公开主要载体为南安市人民政府网站。在“中国水头世界石都”微信公众号、视频号等平台采用图解、视频解读等形式做好政策宣传解读等工作，让群众“听得懂”的同时提升政府信息公开的效率和效果。

**（五）监督保障方面：**坚持信息发布“分级审核、先审后发”，形成主要领导负总责、分管领导直接抓、业务科室具体办的工作合力。强化内部审查机制，对拟公开的政府信息严格审查，确保信息的准确性、合法性。严格落实信息发布“三审三校”制度，扎实推进政府信息公开工作制度化、规范化。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）  不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）  无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）  不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）  其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我镇政务信息公开工作虽然取得了一定进展，但与上级要求和群众期待相比还有一定的差距。

1. **存在的问题：**一是站所之间有待进一步加强配合，有时候存在信息孤岛现象，影响了政府信息公开的全面性。二是对政府信息公开认识不足，导致政策解读、回应关切的质量和效果还有待提高。三是公开形式还不够丰富。
2. **改进措施：**一是加强业务培训。常态化开展对政府信息公开相关知识的学习，进一步学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，提升业务人员协作意识和政策把握能力、解疑释惑能力和回应引导能力。二是创新工作途径。进一步整合利用政务信息公开平台，运用文稿解读、专家解读、政策问答、动漫、图解图表等多种形式，及时准确发布权威信息，及时回应社会关切。三是充分利用综合便民服务中心设备、场地、受众面等优势，对一些群众关注度高的工作，组织相关部门开展政策解读及系列主题活动，提升便民利民服务能力。

六、其他需要报告的事项

2024年共发送0份信息处理费缴纳通知，通知收取金额0元，实际收取金额0元。

水头镇人民政府

2025年1月9日

（此件主动公开）

|  |
| --- |
| 水头镇人民政府办公室 2025年1月9日印发 |