南环保〔2021〕1号

关于印发泉州市南安生态环境局2020年

政府信息公开工作年度报告的通知

局各科室、执法大队、监测站、信息中心，水头分局：

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，现将我局2020年政府信息公开年度报告印发给你们并向社会公开，请结合我局实际工作，做好我局政府信息公开工作。

泉州市南安生态环境局

2021年1月5日

（此件主动公开）

泉州市南安生态环境局2020年

政府信息公开工作年度报告

本年报是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）的规定和工作要求编制而成。本年报由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项六部分组成。

　　本年报中所列数据的统计期限自2020年1月1日起至2020年12月31日止。如对本年报有疑问，请与泉州市南安生态环境局办公室联系（联系电话：0595-86382121，电子邮箱：nahb86382121@163.com）。

一、政府信息公开总体情况

2020年，南安市生态环境保护工作在市委、市政府的正确领导下，始终坚持以习近平生态文明思想为指导，坚持疫情防控与生态环境保护工作统筹推进，紧紧围绕高质量发展要求，以全面改善生态环境质量为核心，以落实中央生态环境保护督察反馈问题整改为重点，以解决大气、水、土壤等领域突出生态环境问题为主攻方向，全面开展污染防治攻坚战，积极落实“六稳六保”工作，加大公开力度，深化公开内容，创新公开形式，拓展公开渠道，不断加强规范统一的政务公开平台建设，推进环保政府信息公开工作有续开展，有力地保障了公众的知情权、参与权和监督权。

（一）主动公开政府信息情况

截止2020年底，累计主动公开38条，全文电子化率达100%，同时按照要求在20个工作日内，向市档案馆和图书馆送交纸质文本及电子文档。

（二）依申请公开办理情况

2020年我局受理环境信息公开申请4件，其中网上申请数4件，信函、传真申请数0件，全部申请均按规定在法定时限内予以办理。

（三）政府信息管理

我局不断加强组织领导，完善信息公开机制，着眼于建立信息公开长效机制，使信息公开成为一种自觉的意识和行为。在原有的工作机制和制度规范上作了相应的调整，加大了领导机制、工作机制、监督机制的工作力度，同时按照政府信息公开条例要求推进环境信息公开工作长期、健康、有序的开展。

（四）平台建设

1．环境信息公开平台。把南安生态环境局微网站（挂靠“南安环保”微信公众号）作为环境信息公开平台，主要包含了信息公开、新闻动态、环境管理、便民服务、政策法规、污染源环境监管信息公开等栏目。

2．南安市人民政府公众信息网站信息公开工作。我局主要在南安市人民政府网站政务公开栏目上公开，同时在20个工作日内，向市档案馆及图书馆送交纸质及电子文档。今年以来在南安市人民政府网站共主动公开了38条信息。

3．新媒体宣传渠道。每周在“生态南安”微信公众号推送环保相关信息，及时向关注公众传达了有关环保法律法规政策、工作动态，拓宽了环保宣传渠道。

（五）监督保障

1. 强化信息公开监督运行

我局制定了南安生态环境局《政府信息公开年度报告制度》和《政府信息公开管理办法》，并对原有的制度进行修订，补充与完善，并汇编成册。为建立与信息公开相适应的高效廉洁的运行机制，形成完善的信息公开制度规范。进一步规范政府信息主动公开和依申请公开工作程序，及时更新政府信息主动公开和依申请公开指南和公开目录，并在网站上公布。

2. 加强信息公开载体建设

加强对我局网络公开主体（南安市政府信息公开平台）的管理工作，准确、及时、规范公开项目信息，丰富栏目内容，规范发布格式，做到及时更新。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 1 | 1 | 3 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 493 | 增67 | 560 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 166 | 减38 | 128 |
| 行政强制 | 87 | 减63 | 24 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）政府信息公开存在的主要问题

2020年，尽管我局在政务信息公开方面上作了大量工作，取得了一定成效，但与上级要求和人民群众的期待相比，还存在一定差距。一是从事信息公开的工作人员多是兼职人员，人员变动大，积极性还不够高。二是工作人员思想认识不够到位，导致一些应公开的信息内容不全面、不及时，信息更新缓慢。

（二）改进措施及情况

针对以上存在的问题，我局从以下几个方面进行改进：

一是加强队伍建设。根据工作需要，充实工作人员。加大培训力度，不断提高业务能力和综合素质，确保政务公开工作制度化、规范化发展。二是强化工作职责。建立健全工作机制，层层落实目标责任，确保政务信息公开的及时性、准确性和有效性，做到工作有计划、有安排，及时发布更新政府信息。

六、其他需要报告的事项

无。