**附件1**

**南安市属国有企业公开招聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 身份证号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 籍贯 |  |
| 学历 |  | 学位 |  | 专业 |  |
| 毕业时间、院校 |  |
| 原工作单位及职务 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 专业技术职务 | （可多填） | 电话号码 |  |
| 应聘职位 |  |
| 有何特长 |  | 身体状况 |  |
| 档案保管机构及地址 |  |
| 主要简历（何年何月至何年何月在何学校学习、何单位工作、任何职务） |  |
| 近三年来取得的主要工作业绩 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 近三年来的奖惩情况 |  |
| 承诺 | 本人提供的证书和个人证明材料如有虚假，愿被取消招聘资格。签名（盖章）： 年 月 日 |
| 资格审查 | （由招聘单位填写）初审人签名： 复审人签名：  年 月 日 年 月 日  |

备注：应聘人员填写以上表格的同时，准备好以下材料：（1）本人有效身份证、学历学位证书、专业技术资格（职务）证书、留学归国人员应出具教育部相关留学证明；（2）工作经历和任职佐证材料（提供聘书、劳动合同或单位证明或当地人社部门盖章的社保证明及所在单位人事部门提供的具体工作岗位证明，非国有企业人员还应提供基层以上统计部门出具的企业规模的相关证明材料）；（3）近三年来主要工作业绩（成果）材料、案例、获奖证书和相关佐证材料；（4）近期2寸彩色免冠照1张（格式JPG格式、大小在30K内，图像清晰）；（5）满足报名职位经营要求的相关文件材料或单位证明。